

ISTITUTO COMPRENSIVO DI DELEBIO
PATTO DI CORRESPONSABILITA' TRA LA SCUOLA I GENITORI E GLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA

	Cosa fa la scuola	Cosa fa la famiglia	Cosa fa lo studente
Relazione	<ul style="list-style-type: none"> ● Adotta uno stile educativo autorevole e rispettoso degli alunni attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - l'ascolto e l'apertura e lo stimolo al confronto - la condivisione delle regole - la promozione del protagonismo degli alunni - l'instaurazione di un clima relazionale positivo, modalità organizzative diversificate - la gestione mirata di tempi e spazi - l'abilitazione ad assumere decisioni personali - la coerenza in ogni situazione ● Favorisce l'accoglienza, il rispetto di sé e dell'altro, l'integrazione. ● Promuove comportamenti ispirati alla partecipazione solidale, alla gratuità, alla cittadinanza attiva. ● Promuove il talento e l'eccellenza. <p style="text-align: center;">I docenti si attengono.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Instaura un dialogo costruttivo con i docenti. ● Si rivolge ai docenti e ai coordinatori di classe, anche al dirigente in presenza di problemi. ● Fornisce informazioni utili per migliorare la conoscenza dei propri figli da parte della scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Si impegna a raggiungere i traguardi stabiliti. ● Rispetta le diversità e le accoglie. ● E' solidale. ● Si sente protagonista. ● Rispetta sé e gli altri. ● Usa il dialogo per risolvere problemi.
Partecipazione	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizza per tutte le comunicazioni ufficiali scuola – famiglia il registro elettronico, il diario ● Promuove ogni forma di incontro attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Consigli di Classe con i genitori; - Consiglio d'istituto; - Assemblea dei genitori eletti ● Mantiene costanti rapporti tra docenti e famiglie con: <ul style="list-style-type: none"> colloqui individuali consigli di classe colloqui richiesti per particolari esigenze comunicazioni scritte sul diario, tramite la mail istituzionale dei docenti <p style="text-align: center;">I docenti si attengono.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Partecipa in modo assiduo ai colloqui personali e alle assemblee. ● Sostiene lo sviluppo dell'autonomia del proprio figlio stimolandone la partecipazione attiva alle lezioni e alle attività scolastiche. ● Incoraggia il proprio figlio ad essere protagonista attivo e positivo del percorso formativo ed educativo all'interno della scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Partecipa attivamente. ● E' aperto alle diverse proposte di lavoro. ● Si lascia coinvolgere. ● Interviene in modo pertinente. ● Non disturba il lavoro altrui. ● Formula proposte.
Offerta formativa	<ul style="list-style-type: none"> ● Rileva i bisogni degli alunni, delle loro famiglie e del territorio attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - confronti fra le diverse agenzie educative presenti sul territorio - somministrazione di questionari - ascolto ed osservazione degli alunni ● Orienta la proposta formativa all'Educazione Civica. ● Collabora con Soggetti del Territorio. ● Garantisce un piano formativo per <ul style="list-style-type: none"> - il benessere e il successo dello studente - la sua valorizzazione come persona - la sua realizzazione umana e culturale. <p style="text-align: center;">I docenti si attengono.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Conosce l'offerta formativa dell'Istituto. ● Collabora al progetto formativo partecipando con proposte e osservazioni migliorative, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Si impegna <ul style="list-style-type: none"> - ad apprendere - ad acquisire metodo di studio ● Suggestisce miglioramenti per il buon andamento delle attività.

<ul style="list-style-type: none"> ● E' coerente tra dichiarato e agito. ● Fa riferimento al Regolamento di Istituto e allo Statuto delle studentesse e degli studenti. ● Fa rispettare e applicare le regole con costanza e fermezza. ● Esplicita il percorso di lavoro e i criteri per la valutazione: generali e specifici. ● Comunica l'esito delle verifiche con chiarezza e puntualità avvalendosi del registro elettronico, coerentemente con le delibere d'Istituto. ● Assegna per iscritto e con chiarezza i compiti da eseguire a casa e gli impegni richiesti. ● Rende visibili le regole. ● S'impegna ad informarsi sulle misure organizzative, di prevenzione e protezione attuate dall'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/23; ● S'impegna a mettere in pratica e far osservare agli alunni i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia da SARS-CoV-2, stabiliti nei protocolli predisposti. I docenti si attengono. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Controlla che il proprio figlio abbia sempre in cartella il diario ● Controlla quotidianamente il diario e il registro elettronico per essere aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche. ● Controlla le giustificazioni di assenze e ritardi del proprio figlio, contattando anche la scuola per accertamenti. ● Giustifica sempre assenze e ritardi in modo puntuale. ● Fa rispettare l'orario di ingresso a scuola e limita le uscite anticipate. ● Verifica con puntualità l'andamento scolastico del proprio figlio. ● Interviene con il risarcimento rispetto ad eventuali danni provocati dal proprio figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico. ● Controlla che il proprio figlio non utilizzi nell'orario scolastico il telefono cellulare. ● Restituisce firmate le verifiche scritte in maniera tempestiva. ● Sollecita il proprio figlio all'uso di un linguaggio e di un abbigliamento rispettoso dell'ambiente scolastico. ● Conosce il Regolamento di Istituto. ● Si informa sulle misure organizzative, di prevenzione e protezione attuate dall'istituzione scolastica per la ripartenza dell'anno scolastico 2022/23; ● Assicura il rispetto delle precondizioni per la presenza a scuola degli studenti, stabiliti nei protocolli predisposti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia da SARS-CoV-2. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Si impegna personalmente, esegue i compiti, le attività richieste ● Porta tutto il materiale necessario e il diario. ● Ascolta gli insegnanti specialmente durante le spiegazioni. ● Ascolta i compagni per meglio comprendere e imparare. ● Rispetta la privacy. ● Rispetta i materiali e gli ambienti. ● Risponde con un risarcimento, nel caso di danno ai beni della scuola. ● Non accusa i compagni ingiustamente. ● Si accerta delle informazioni. ● Aiuta i compagni a riconoscere e ammettere i propri errori e assume le proprie responsabilità. ● Rispetta le regole, il Patto, il Regolamento di Istituto, le "Disposizioni sull'utilizzo della piattaforma GWFE" e di "E-safety: Regole e consigli per l'uso delle nuove tecnologie", pubblicati sul sito web dell'Istituto. ● Mette in pratica e osserva i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia da SARS-CoV-2, stabiliti nei protocolli predisposti.
---	---	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Vaninetti

Documento firmato digitalmente

Firma alunno/a _____

Firma genitori _____