



*Delebio, prot. e data (far riferimento alla signature)*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

CODICE PROGETTO: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-573**

CUP: **C44D25001400007**

Titolo: **Fuori di banco**

**Avviso di selezione interna per il conferimento di n. 2 incarichi individuali (1 Espert + 1 Tutor) per realizzare il modulo “Laboratori teatrale 1” all'interno del progetto “Fuori di banco”**  
**ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-573**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);



**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.18.15 del 02/05/2024;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

**CONSIDERATO** che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione



scolastica", nonché il potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze in ambito spaziale e territoriale;

**VISTO** il Rapporto nazionale 2023, predisposto da INVALSI, all'esito delle prove volte alla rilevazione degli apprendimenti nelle scuole del Paese;

**RILEVATO** in particolare che la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

**VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

**VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel



periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 – "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024 - 2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE+ e FESR 2021-2027;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 7.3 del 27/6/2025 e del Consiglio di Istituto 5.26 prot n. 8226/2025 di adesione al progetto PN Piano Estate 2025/2026 in risposta all' Avviso Prot.n. 81652 del 23 maggio 2025 "Piano estate aa.ss. 2024-2025 e 2025-2026" – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) con inserimento nel PTOF;

**VISTA** la candidatura numero 16386 relativa all'avviso 81652 protocollata con numero 99727 del 13/06/2025;

**VISTA** la nota di autorizzazione prot. n. AOOGABMI-108714 del 25/06/2025 con la quale l'Istituto Comprensivo di Delebio (SO) è stato ammesso a finanziamento a valere sulle risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azione ESO4.6.A.4.A – Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), per il seguente progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-573 - Fuori di banco - € 51.939,00;

**VISTA** l'approvazione del Programma annuale 2026, delibera n. 9.61 del Consiglio di istituto tenutosi il 3 febbraio 2026, prot. n. 1083 del 09/02/2026;

**VISTO** il decreto di iscrizione a bilancio e di modifica del programma annuale prot. 8275 del 15/07/2025;



**VISTO** l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** l'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

**CONSIDERATA** la necessità per la realizzazione del progetto "Fuori di banco" presentato dall'Istituto comprensivo di Delebio in risposta all'Avviso Prot.n. 81652 del 23 maggio 2025 "Piano estate aa.ss. 2024-2025 e 2025-2026" di avvalersi della collaborazione di formatori esperti madrelingua o comunque in possesso di livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 e di tutor per il supporto nello svolgimento delle attività;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti, mediante lettera d'incarico;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi:

- **n. 1 unità di formatore esperto** laboratorio teatrale per realizzare il modulo "**Laboratorio teatrale 1**", per un impegno pari a 30 ore;
- **n. 1 unità di Tutor**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per realizzare il modulo "**Laboratorio teatrale 1**", per un impegno pari a 30 ore;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PN;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva può essere individuato, quale responsabile del procedimento il Dott. Marco Vaninetti, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;



**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dirigente scolastico Marco Vaninetti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**RITENUTO** che, come da protocollo n. 8359 del 21/07/2025, per la presente procedura selettiva può essere individuato il Dott. Marco Vaninetti, in qualità di Dirigente scolastico:

- Responsabile del procedimento amministrativo (RPA) ai sensi legge n. 241/1990
- Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il proprio **decreto prof. n. 5988 del 28/05/2026** per l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali per realizzare il modulo "**Laboratori teatrale 1**" all'interno del progetto "Fuori di banco", ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-573;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

#### **EMANA**

Il seguente avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per le seguenti figure:
  - **n. 1 unità di formatore esperto laboratorio teatrale** a cui conferire l'incarico di esperto, per un impegno pari a 30 ore;
  - **n. 1 unità di Tutor** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per un impegno pari a 30 ore;
2. Nello specifico, per ogni edizione, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

#### **Esperto Teatrale: compiti**

Il professionista incaricato sarà tenuto a svolgere le seguenti attività:

- Redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie (incentrate sul gioco drammatico, l'espressione

corporea e l'arte espressivo-plastica) e un'impostazione pedagogica adeguata alla fascia d'età dei bambini partecipanti;

- Condurre l'attività di animazione teatrale ed espressiva in modo coerente con l'argomento del modulo, in particolare:
  - organizzare situazioni di apprendimento e di gioco per stimolare la creatività dei bambini, la capacità di lavorare in gruppo, la cooperazione e la valorizzazione dello spazio scenico come luogo di emersione delle storie e della fantasia;
  - organizzare situazioni di apprendimento e di ascolto per favorire l'alfabetizzazione emotiva dei partecipanti, stimolando il racconto del proprio vissuto, la condivisione delle emozioni (paure, felicità, sogni, solitudini) sia attraverso il canale teatrale/corporeo, sia attraverso la produzione grafico-pittorica;
- Indicare quali materiali di approfondimento individuale, stimoli narrativi (favole, storie) o supporti per le attività espressive saranno prodotti/segnalati ai corsisti e alle famiglie;
- Rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica. Eventuali variazioni relativamente alla tempistica di svolgimento rispetto al calendario dovranno essere concordate con il tutor assegnatario dell'incarico e autorizzate dal Dirigente scolastico;
- Redigere una relazione finale sulle attività svolte, sull'evoluzione del gruppo, sul grado di partecipazione e sul coinvolgimento emotivo dei corsisti;
- Registrare puntualmente le attività svolte tramite timesheet con indicate le ore di svolgimento, le tematiche trattate (es. laboratori sulle emozioni, improvvisazione teatrale, laboratori grafici) e la data di svolgimento della singola attività formativa;
- Gestire per la parte di competenza la piattaforma SIF 21-27.

#### **Tutor: compiti**

- Supportare attivamente la conduzione delle attività teatrali ed espressive, affiancando l'esperto durante i giochi drammatici, le attività di movimento e la gestione dello spazio scenico, agevolando l'inclusione e la partecipazione di tutti i bambini;
- Collaborare alla gestione dei laboratori pratici, in particolare supportando i bambini nella fase di produzione artistica e di espressione emotiva (raccolta dei materiali, assistenza ai piccoli che mostrano difficoltà nel raccontarsi o nell'esprimere le proprie emozioni);
- Facilitare le dinamiche di gruppo, vigilando sul benessere relazionale dei bambini, aiutando a superare eventuali timori, timidezze o conflitti, e stimolando la collaborazione e l'ascolto reciproco in linea con l'impostazione pedagogica del progetto;
- Garantire il presidio costante dell'aula/spazio scenico per tutta la durata delle lezioni, assicurando la vigilanza e la sicurezza dei minori presenti, supportandoli anche nei momenti di transizione tra le diverse attività;



- Accogliere i corsisti e gestire le procedure di ingresso e uscita, mantenendo i contatti con le famiglie per gli aspetti logistici e organizzativi, e condividendo con loro, laddove concordato con l'esperto, le finalità del percorso;
- Collaborare con l'esperto formatore nel monitoraggio dell'andamento del modulo, segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico o ai referenti eventuali criticità relative alla partecipazione, al comportamento o alla frequenza dei bambini;
- Curare la tenuta dei registri e della documentazione amministrativa, verificando le presenze dei corsisti e supportando l'esperto nella corretta compilazione del timesheet delle attività;
- Gestire per la parte di competenza la piattaforma SIF 21-27, provvedendo al caricamento tempestivo dei dati, delle presenze e di tutta la documentazione richiesta dal programma.

3. nel caso in cui non vi fossero sufficienti candidature, considerato che le edizioni si dovranno svolgere in contemporanea, si procederà con un ulteriore avviso di selezione per le sole posizioni residue.

### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - j. abbiano un contratto presso l'IC di Delebio in qualità di docente a tempo indeterminato o determinato con scadenza al 31/08/2026;
  - k. abbiano un'esperienza almeno triennale nella conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria, di cui almeno 2 negli ultimi 3 anni;
  - l. abbiano frequentato una scuola di formazione teatrale della durata almeno triennale;
  - m. abbiano un'esperienza almeno triennale in qualità di attore e regista (per le figure di Esperto);



- n. abbiano un'esperienza almeno triennale in qualità di attore (per le figure di Tutor);
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti competenze professionali:

Esperto laboratorio teatrale: competenze richieste
<ul style="list-style-type: none"><li>● Pedagogia teatrale ed espressiva: Capacità di condurre laboratori di teatro, danza e voce per la scuola primaria, inclusa la formazione formatori.</li><li>● Regia e recitazione (Teatro Ragazzi): Comprovata esperienza come attrice e regista (esperienza almeno triennale), con focus specifico su produzioni teatrali destinate ad alunni della scuola primaria;</li><li>● Laboratori teatrali: competenza nella conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria, di cui almeno 2 negli ultimi 3 anni;</li><li>● Teatro Sociale e inclusivo: Competenza nell'uso dell'arte teatrale come strumento educativo e terapeutico per disabilità e contesti di disagio.</li></ul>
Tutor: competenze richieste
<ul style="list-style-type: none"><li>● competenze relazionali e organizzative per le attività di formazione e gestione dei contatti con i partner operativi;</li><li>● recitazione (Teatro Ragazzi): Comprovata esperienza come attore (esperienza almeno triennale), con focus specifico su produzioni teatrali destinate ad alunni della scuola primaria</li><li>● Laboratori teatrali: competenza nella conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria, di cui almeno 2 negli ultimi 3 anni</li><li>● Teatro Sociale e inclusivo: Competenza nell'uso dell'arte teatrale come strumento educativo e terapeutico per disabilità e contesti di disagio.</li><li>● uso di piattaforme web per registrare attività e presenze;</li><li>● abbiano un'esperienza</li></ul>

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:



**Tabella A - Valutazione ESPERTO LABORATORIO TEATRALE**

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. rif. curriculum	Punti unitari	Max	Punteggio attribuito
<b>A — FORMAZIONE TEATRALE</b>				
<b>A1.</b> Laurea o titolo accademico in discipline dello spettacolo, arti performative o pedagogia teatrale		10 punti	Max 10	
<b>A2.</b> Diploma / attestato di scuola di formazione teatrale di durata almeno triennale (in alternativa ad A1)		5 punti	Max 5	
<b>A3.</b> Corsi di perfezionamento / master / specializzazioni in teatro, danza, pedagogia teatrale (durata ≥ 25 ore, coerenti con l'attività richiesta)		2 punto cad.	Max 4	
<b>B — COMPETENZE E CERTIFICAZIONI</b>				
<b>B1.</b> Certificazione in pedagogia teatrale ed espressiva: attestato di formazione sulla conduzione di laboratori di teatro, danza e voce per la scuola primaria (inclusa formazione formatori)		5 punti	Max 10	
<b>B2.</b> Certificazione in regia e recitazione – Teatro Ragazzi: attestato		5 punti	Max 5	
<b>B3.</b> Certificazione come Educatore professionale		6 punti	Max 6	
<b>B4.</b> Abilitazione all'insegnamento o titolo equivalente		3 punti cad.	Max 3	
<b>C — ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>				
<b>C1.</b> Incarichi di conduzione di laboratori teatrali per alunni di scuole del primo ciclo		3 punti cad.	Max 9	
<b>C2.</b> Incarichi di conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria.		4 punti cad.	Max 8	
<b>C3.</b> Incarichi come regista		3 punti cad.	Max 9	
<b>C4.</b> Incarichi in progetti di teatro sociale / inclusivo in contesti scolastici o educativi		2 punti cad.	Max 6	
<b>TOTALE (max 70 punti — ulteriori 30 punti dalla traccia programmatica)</b>				



**Tabella B - Valutazione TUTOR**

CRITERI DI VALUTAZIONE	N. rif. curriculum	Punti unitari	Max	Punteggio attribuito
<b>A — FORMAZIONE TEATRALE</b>				
<b>A1.</b> Laurea o titolo accademico in discipline dello spettacolo, arti performative o pedagogia teatrale		20 punti	Max 20	
<b>A2.</b> Diploma / attestato di scuola di formazione teatrale di durata almeno triennale (in alternativa ad A1)		10 punti	Max 10	
<b>A3.</b> Corsi di perfezionamento / master / specializzazioni in teatro, danza, pedagogia teatrale (durata ≥ 25 ore, coerenti con l'attività richiesta)		4 punto cad.	Max 8	
<b>B — COMPETENZE E CERTIFICAZIONI</b>				
<b>B1.</b> Certificazione in pedagogia teatrale ed espressiva: attestato di formazione sulla conduzione di laboratori di teatro, danza e voce per la scuola primaria (inclusa formazione formatori)		5 punti	Max 10	
<b>B2.</b> Certificazione in regia e recitazione – Teatro Ragazzi: attestato		5 punti	Max 5	
<b>B3.</b> Certificazione come Educatore professionale		6 punti	Max 6	
<b>B4.</b> Abilitazione all'insegnamento o titolo equivalente		3 punti cad.	Max 3	
<b>C — ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>				
<b>C1.</b> Incarichi di conduzione di laboratori teatrali per alunni di scuole del primo ciclo		3 punti cad.	Max 15	
<b>C2.</b> Incarichi di conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria.		4 punti cad.	Max 12	
<b>C3.</b> Incarichi come regista		3 punti cad.	Max 12	
<b>C4.</b> Incarichi in progetti di teatro sociale / inclusivo in contesti scolastici o educativi		2 punti cad.	Max 9	
<b>TOTALE</b>				



3. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria e al numero di edizioni attivate.
4. Ogni edizione verrà attivata solo in presenza di almeno 15 alunni iscritti e comunque a discrezione dell'Istituzione scolastica.
5. In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
6. Gli incarichi saranno assegnati anche in caso di una sola candidatura per graduatoria.
7. In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.
8. Nel caso non venisse individuato l'Esperto, si procederà ad un affidamento ad un operatore economico dell'intero servizio, non prendendo così in considerazione nemmeno le eventuali candidature di tutor.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del 31/08/2026, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il compenso orario viene stabilito in euro 70,00 (settanta/00), lordo Stato, per il ruolo di ESPERTO e di euro 30 (trenta/00) per il ruolo di TUTOR, omnicomprensivi di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero, rapportati alle ore effettivamente prestate.
2. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **15:00** del **08/06/2026**, presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto Comprensivo di Delebio secondo le seguenti modalità:
  - a. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) indirizzandole a soic81300c@pec.istruzione.it;
  - b. a mezzo posta elettronica (PEO) indirizzandola a soic81300c@istruzione.it.
2. L'oggetto della mail inviata via PEC o PEO, dovrà essere il seguente *"Istanza di partecipazione Avviso di Selezione conferimento incarichi "Laboratori teatrale 1", progetto Fuori di banco, PN 2021-27, DM 96 "*.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'ALLEGATO A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza



di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a. **il curriculum vitae in formato europeo** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - b. la scheda di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO B1 e/o B2);
  - c. la dichiarazione di insussistenza cause ostative allo svolgimento dell'incarico (ALLEGATO C);
  - d. proposta progettuale (solo per la figura di esperto);
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
  6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità nel caso di invio tramite PEO non appartenente al dominio icdelebio.org.
  7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
  8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
  9. I dipendenti di altre istituzioni scolastiche interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione in servizio a tempo indeterminato o con contratto sino al termine delle lezioni.



## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

2. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo di Delebio, con sede a Delebio (SO) in via San Giovanni Bosco, 5, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [soic81300c@pec.istruzione.it](mailto:soic81300c@pec.istruzione.it).

### Responsabile della protezione dei dati

3. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Delebio, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), è Karon s.r.l. nella persona del Dott. Federico Croso, contattabile al numero: 0163.035022 o all'email: [dpo@gdprscuola.it](mailto:dpo@gdprscuola.it).

### Base giuridica del trattamento

4. Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

5. I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

6. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

7. Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

8. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### Conservazione dei Dati

9. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli



obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

10. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

11. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

12. I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

13. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Marco Vaninetti, in qualità di Dirigente scolastico e-mail istituzionale soic81300c@istruzione.it, numero di telefono 0342685262

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icdelebio.edu.it> e inviato all'Ufficio scolastico territoriale di Sondrio e agli istituti scolastici della provincia di Sondrio.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

**Marco Vaninetti**

*Documento firmato digitalmente*

Sono allegati al presente Avviso pubblico:



**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

**All. B.1:** Scheda autovalutazione candidatura esperto

**All. B.2:** Scheda autovalutazione candidatura tutor

**All C:** Dichiarazione di insussistenza cause ostative allo svolgimento dell'incarico

Il Dirigente scolastico

**Marco Vaninetti**

*Documento firmato digitalmente*