



OGGETTO *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell’ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.*

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4A-FSEPN-LO-2025-573

TITOLO PROGETTO: FUORI DI BANCO

CUP: C44D25001400007

Codice Modulo: **125380**

Titolo Modulo: **Laboratorio teatrale 1**

DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

1. OGGETTO DEL SERVIZIO:

L'Operatore Economico dovrà realizzare, nell'ambito del modulo “Laboratorio Teatrale 1 – Consapevolezza di espressione culturale”, la seguente attività:

laboratorio teatrale che offre uno spazio creativo e giocoso per esprimersi con corpo, voce e movimento, sviluppando fantasia, ascolto e partecipazione attraverso giochi e improvvisazione.

Il laboratorio ha natura processuale e formativa rientrante nel Progetto di cui all'oggetto: non si tratta di produzione di uno spettacolo, ma di un percorso creativo e relazionale costruito a partire dal gruppo.

Destinatari

Alunni della scuola primaria, organizzati in gruppi-classe o gruppi misti, in numero da definirsi in sede di programmazione con la scuola.

Struttura e contenuto del laboratorio

Il percorso si articola, in linea di massima, in tre fasi progressive:

Fase 1 – Avvio e costruzione del gruppo Giochi ed esercizi propedeutici basati sulle tecniche dell'animazione teatrale, finalizzati a:

- creare un clima sereno, accogliente e non giudicante;
- sviluppare l'espressività corporea e vocale;
- allenare le capacità sensoriali (ascolto, osservazione, reattività);
- favorire la relazione con l'altro e con il gruppo.



Fase 2 – Esplorazione e creazione Attività di improvvisazione per raccogliere idee, personaggi, storie e materiali creativi. I bambini saranno stimolati attraverso l'uso di oggetti, immagini, musiche o racconti a:

- inventare personaggi e situazioni;
- sperimentare ruoli diversi;
- costruire micro-narrazioni collettive;
- esplorare la trasformazione simbolica degli oggetti e dello spazio scenico.

Fase 3 – Elaborazione e restituzione Raccolta e rielaborazione condivisa dei materiali prodotti, con eventuale costruzione di una breve dimostrazione di lavoro finale da presentare alla scuola e alle famiglie, ove desiderato. La restituzione finale non è obbligatoria né fine a sé stessa, ma deve essere frutto autentico del percorso svolto.

Aree tematiche e linguaggi

In sede di programmazione con la scuola, il laboratorio potrà orientarsi su:

- tematiche specifiche: intercultura, favole, argomenti didattici curricolari;
- linguaggi teatrali specifici: teatro di figura (pupazzi, burattini, maschere), teatro danza.

La scelta del tema e del linguaggio sarà concordata con la scuola, sulla base di una proposta dell'operatore economico.

Obiettivi educativi da perseguire

L'operatore economico è tenuto a progettare e condurre il servizio in modo da perseguire i seguenti obiettivi:

- favorire il lavoro di gruppo e la creatività individuale e collettiva;
- sviluppare le capacità sensoriali, espressive e comunicative;
- promuovere la socializzazione e il rispetto reciproco degli spazi e delle differenze;
- offrire uno spazio alternativo di relazione, distinto dalla dinamica classica insegnante-alunno;
- valorizzare la dimensione ludica, relazionale ed emotiva dell'esperienza teatrale.

Metodologia

La conduzione dovrà avvenire secondo i principi dell'animazione teatrale, privilegiando:

- l'approccio ludico e partecipativo;
- un clima non giudicante, in cui ciascun bambino si senta libero di esprimersi;
- la centralità del processo rispetto al prodotto finale;
- la valorizzazione del contributo di ogni partecipante.

Programmazione e coordinamento

Prima dell'avvio del laboratorio, l'Operatore Economico è tenuto a svolgere almeno **un incontro di programmazione** con i referenti scolastici, al fine di:

- definire il numero e la durata degli incontri;
- concordare temi, linguaggi e modalità operative;
- stabilire l'eventuale presenza di una restituzione finale aperta a genitori e famiglie;



- verificare gli spazi disponibili e le caratteristiche del gruppo.

Spazi e dotazioni

La scuola mette a disposizione uno spazio adeguato allo svolgimento delle attività laboratoriali. L'operatore economico è tenuto a comunicare preventivamente le **esigenze tecniche e logistiche** minime necessarie (dimensioni dello spazio, eventuali materiali o attrezzature richiesti).

Documentazione e rendicontazione

Al termine del percorso, l'Operatore Economico fornirà alla scuola una breve **relazione conclusiva** che documenti: il percorso svolto, gli obiettivi raggiunti, le attività realizzate e le eventuali osservazioni sul gruppo.

Tutte le attività dovranno essere svolte in conformità con la progettazione approvata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito nell'ambito del PN "Scuola e Competenze 2021-2027", nel rispetto delle indicazioni metodologiche e dei vincoli previsti dall'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025.

L'operatore Economico dovrà individuare professionisti che svolgeranno le seguenti funzioni:

Esperto Teatrale: compiti da svolgere in 30 ore

Il professionista incaricato sarà tenuto a svolgere le seguenti attività:

- Redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie (incentrate sul gioco drammatico, l'espressione corporea e l'arte espressivo-plastica) e un'impostazione pedagogica adeguata alla fascia d'età dei bambini partecipanti;
- Condurre l'attività di animazione teatrale ed espressiva in modo coerente con l'argomento del modulo, in particolare:
 - o organizzare situazioni di apprendimento e di gioco per stimolare la creatività dei bambini, la capacità di lavorare in gruppo, la cooperazione e la valorizzazione dello spazio scenico come luogo di emersione delle storie e della fantasia;
 - o organizzare situazioni di apprendimento e di ascolto per favorire l'alfabetizzazione emotiva dei partecipanti, stimolando il racconto del proprio vissuto, la condivisione delle emozioni (paure, felicità, sogni, solitudini) sia attraverso il canale teatrale/corporeo, sia attraverso la produzione grafico-pittorica;
- Indicare quali materiali di approfondimento individuale, stimoli narrativi (favole, storie) o supporti per le attività espressive saranno prodotti/segnalati ai corsisti e alle famiglie;
- Rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica. Eventuali variazioni relativamente alla tempistica di svolgimento rispetto al calendario dovranno essere concordate con il tutor assegnatario dell'incarico e autorizzate dal Dirigente scolastico;
- Redigere una relazione finale sulle attività svolte, sull'evoluzione del gruppo, sul grado di partecipazione e sul coinvolgimento emotivo dei corsisti;
- Registrare puntualmente le attività svolte tramite timesheet con indicate le ore di svolgimento, le tematiche trattate (es. laboratori sulle emozioni, improvvisazione teatrale, laboratori grafici) e la data di svolgimento della singola attività formativa;
- Gestire per la parte di competenza la piattaforma SIF 21-27.

Tutor: compiti da svolgere in 30 ore

- a) Supportare attivamente la conduzione delle attività teatrali ed espressive, affiancando l'esperto durante

i giochi drammatici, le attività di movimento e la gestione dello spazio scenico, agevolando l'inclusione e la partecipazione di tutti i bambini;

- b) Collaborare alla gestione dei laboratori pratici, in particolare supportando i bambini nella fase di produzione artistica e di espressione emotiva (raccolta dei materiali, assistenza ai piccoli che mostrano difficoltà nel raccontarsi o nell'esprimere le proprie emozioni);
- c) Facilitare le dinamiche di gruppo, vigilando sul benessere relazionale dei bambini, aiutando a superare eventuali timori, timidezze o conflitti, e stimolando la collaborazione e l'ascolto reciproco in linea con l'impostazione pedagogica del progetto;
- d) Garantire il presidio costante dell'aula/spazio scenico per tutta la durata delle lezioni, assicurando la vigilanza e la sicurezza dei minori presenti, supportandoli anche nei momenti di transizione tra le diverse attività;
- e) Accogliere i corsisti e gestire le procedure di ingresso e uscita, mantenendo i contatti con le famiglie per gli aspetti logistici e organizzativi, e condividendo con loro, laddove concordato con l'esperto, le finalità del percorso;
- f) Collaborare con l'esperto formatore nel monitoraggio dell'andamento del modulo, segnalando tempestivamente al Dirigente Scolastico o ai referenti eventuali criticità relative alla partecipazione, al comportamento o alla frequenza dei bambini;
- g) Curare la tenuta dei registri e della documentazione amministrativa, verificando le presenze dei corsisti e supportando l'esperto nella corretta compilazione del timesheet delle attività;
- h) Gestire per la parte di competenza la piattaforma SIF 21-27, provvedendo al caricamento tempestivo dei dati, delle presenze e di tutta la documentazione richiesta dal programma.

Requisiti esperti formatori e tutor individuati dall'Operatore Economico

All'atto della presentazione dell'offerta del servizio di formazione, l'Operatore Economico qualificato dovrà presentare l'elenco nominativo degli esperti e dei tutor coinvolti nelle attività formative. Nel dettaglio, l'esperto ed il tutor individuati dall'Operatore Economico affidatario, devono:

1. essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE
2. godere dei diritti civili e politici se rientranti nel requisito di cui al punto 1;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;
4. essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria Quinquennale o laurea (Magistrale, o ciclo unico);
5. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.
6. essere in possesso, in relazione all'attività formativa, dei seguenti requisiti minimi:
 - 1) esperienza almeno triennale nella conduzione di laboratori teatrali per alunni della scuola primaria, di cui almeno 2 negli ultimi 3 anni;
 - 2) aver frequentato una scuola di formazione teatrale della durata almeno triennale o, in alternativa, almeno 3 corsi di formazione teatrale;
 - 3) esperienza almeno triennale in qualità di attore e regista (per le figure di Esperto);
 - 4) esperienza almeno triennale in qualità di attore o regista (per le figure di Tutor);

2. PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività di cui al presente capitolato dovranno essere realizzate nel periodo di sospensione estiva delle lezioni dell'anno scolastico 2025-2026, indicativamente tra il **29/06/2026** e il **10/07/2026**, in coerenza con le

finalità del c.d. Piano Estate di cui all'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025 e al D.M. 96/2025.

Il calendario delle singole sessioni sarà comunicato al momento della stipula del Contratto tra l'istituzione scolastica e l'Operatore Economico aggiudicatario, nel rispetto del monte ore complessivo di 30 ore previsto per ciascuna figura (Esperto e Tutor). Le lezioni si svolgeranno prevalentemente nelle ore antimeridiane, per una durata giornaliera non superiore a 3 ore, salvo diversa indicazione concordata con la stazione appaltante.

La mancata realizzazione delle ore previste, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate, potrà comportare la riduzione proporzionale del corrispettivo.

3. SEDE DEL SERVIZIO

Il percorso formativo potrà essere realizzato presso la sede della scrivente istituzione scolastica o presso altra sede da concordare.

4. CORRISPETTIVO per il SERVIZIO

Per i moduli indicati del percorso formativo viene definito un costo fisso di euro 3.000 rilevato dalle UCS del Ministero (ogni onere incluso) come da sottostante **Tabella B**:

Tabella B

Descrizione voce di costo	N° di ore	Importo orario UCS	Totali
Area Formativa: Docente Esperto per il modulo indicato nella tabella	30	€ 70	€ 2100
Area Formativa: Docente Tutor d'aula per il modulo indicato nella tabella	30	€ 30	€ 900
Contributo dai costi di gestione per spese di accompagnamento riguardante i materiali didattici e di scena utilizzati nel modulo	A corpo	€ 150	€ 150
IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO (OGNI ONERE INCLUSO)		€ 3150	

La mancata realizzazione delle ore previste, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate, potrà comportare la riduzione proporzionale del corrispettivo.

Il numero minimo per l'avvio del modulo è di almeno 9 corsisti iscritti. Nel caso in cui il numero di corsisti presenti risulti inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi, il modulò dovrà essere immediatamente interrotto e sarà riconosciuto un corrispettivo pari alle sole ore effettivamente prestate.

5. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.



6. RINVIO EX LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato, regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il RUP Dirigente scolastico
Marco Vaninetti
Documento firmato digitalmente