

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI DELEBIO

Via San Giovanni Bosco, 5 - 23014 DELEBIO (SO) tel. 0342685262

C.F. 82001950144 - C.M. SOIC81300C

e-mail: soic81300c@istruzione.it - pec: soic81300c@pec.istruzione.it - sito web: www.icdelebio.edu.it

Scuola Polo per la formazione Ambito territoriale Lombardia n. 32

Delebio, Prot. e data (far riferimento alla segnatura)

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”.*

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI PER LA COSTITUZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “Il Futuro non è scritto”

Titolo del Progetto: Il futuro non è scritto

C.U.P.: C84D22004800006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-17339

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la costituzione di un gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto “Il futuro non è scritto” codice progetto autorizzato: M4C1I3.2-2022-961-P-17339 nell’ambito del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2.: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono figure specifiche per l’espletamento di diverse prestazioni di seguito riportate:

- **D.S.G.A.: n. 1 unità** per un importo pari a € 981,98 (euro novecentottantuno/98), importo inteso al lordo stato.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di:

- supporto tecnico e organizzativo al R.U.P.;
- membri del gruppo di progettazione dei nuovi ambienti;
- componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare;
- gestione documentale nella piattaforma dedicata;
- effettuazione di verifiche e collaudi.

- **PERSONALE DOCENTE:**

- n. 1 unità per la Scuola Secondaria di I Grado** per un importo pari a € 928,90 (euro novecentoventotto/90), importo inteso al lordo stato.

- n. 1 unità per la Scuola Primaria** per un importo pari a € 928,90 (euro novecentoventotto/90), importo inteso al lordo stato.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di:

- a) membri del gruppo di progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
- b) gestori della logistica interna agli spazi. ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;
- c) stesura delle necessità in merito all’acquisto di beni specifici per l’allestimento dei nuovi ambienti subordinatamente ad un’attenta analisi per un razionale utilizzo e riadattamento delle attrezzature già in dotazione;
- d) collaborare con il D.S.G.A. nell’analisi tecnica dei preventivi pervenuti.

- **PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: n. 1 unità** per un importo pari a € 1.154,49 (euro millecentocinquantaquattro/49), importo inteso al lordo stato.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di:

- a) membri del gruppo di progettazione dei nuovi ambienti;
- b) componente di commissione giudicatrice in relazione allo svolgimento di gare;
- c) supporto al DSGA e al personale tecnico informatico nella verifica e collaudo attrezzature.

- **PERSONALE TECNICO INFORMATICO: n. 1 unità** per un importo pari a € 1.161,13 (euro millecentosessantuno/13), importo inteso al lordo stato.

Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento di:

- a) effettuazione di verifiche e collaudi.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso del requisito diploma Scuola Secondaria di II grado o laurea triennale/magistrale.
2. Può partecipare alla selezione il personale docente, D.S.G.A., Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato alle dipendenze dell’ I.C. di Delebio e, in subordine, alle dipendenze di altre Istituzioni Scolastiche della provincia di Sondrio che possiede documentate conoscenze e competenze:
 - delle misure previste nel settore dell’Istruzione e all’interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
 - nel settore dell’innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole.
3. *Per la figura di tecnico informatico si richiede il possesso di particolari e comprovate specializzazioni in ambito informatico e esperienze pregresse come collaudatore tecnico informatico nell’ambito dei progetti FESR PON svolti in collaborazione con Istituti Scolastici; la previsione del requisito dipende dalla specificità dell’incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001].*
4. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
5. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
6. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

- Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

 - **D.S.G.A.:** personale assunto con contratto a tempo indeterminato che ha partecipato ad almeno un progetto FESR PON presso Istituzioni Scolastiche;
 - **PERSONALE DOCENTE:**
 - n. 1 unità per la Scuola Secondaria di I Grado:** personale assunto con contratto a tempo indeterminato e che svolge la sua attività lavorativa in una Scuola Secondaria di I Grado;
 - n. 1 unità per la Scuola Primaria:** personale assunto con contratto a tempo indeterminato e che svolge la sua attività lavorativa in una Scuola Primaria;
 - **PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:** n. 1 unità: personale assunto con contratto a tempo indeterminato che ha partecipato ad almeno un progetto FESR PON presso Istituzioni Scolastiche;
 - **PERSONALE TECNICO INFORMATICO:** n. 1 unità - *Per la figura di tecnico informatico si richiede il possesso di particolari e comprovate specializzazioni in ambito informatico e esperienze pregresse come collaudatore tecnico informatico nell'ambito dei progetti FESR PON svolti in collaborazione con Istituti Scolastici.*
- I candidati saranno valutati su base 100 comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come si riporta nella tabella sottostante:

| L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | |
|--|------------|------------------|
| A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale) | 110 e lode | 20 |
| | 100 - 110 | 18 |
| | < 100 | 15 |
| A2. LAUREA TRIENNALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (triennale, in alternativa al punto A1) | | 10 |
| A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2) | | 5 |
| LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | |
| B1. CERTIFICAZIONE INFORMATICHE RICONOSCIUTE DAL MINISTERO | Max 2 | 5 punti cad. |
| B2. CERTIFICAZIONE DIDATTICHE RELATIVE ALLE METODOLOGIE INNOVATIVE | Max 2 | 5 punti cad. |
| B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO MINIMO B1 | Max 1 | 5 punti |
| LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE | | |
| C1. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) INERENTI ALLE TECNOLOGIE INFORMATICHE APPLICATE ALLA DIDATTICA | Max 5 | 3 punti cad. |
| C2. PRECEDENTI INCARICHI DI PROGETTISTA e/o COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) | Max 5 | 3 punti cad. |
| C3. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali) | Max 5 | 2 punti cad. |
| C4. Partecipazione a progetti FESR PON presso Istituzioni Scolastiche | Max. 5 | 2 punti cad. |
| C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti di minimo 12 ore con rilascio attestato) | Max. 5 | 1 punti cad. |
| TOTALE | | 100 PUNTI |

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà il suo termine il 31/12/2024 a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in base a quanto specificato nell' art.1 punto 2 del presente avviso;
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico e dopo l'erogazione del finanziamento da parte dell'Autorità Competente.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 20.05.2023**, mezzo posta elettronica ordinaria: soic81300c@istruzione.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata: soic81300c@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da numero tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Delebio, con sede in Delebio (SO) presso Via San Giovanni Bosco, n. 5, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: soic81300c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di Delebio è stato individuato, nel Dott. Gianfranco Bordoni, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@gianfrancobordoni.eu.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Marco Vaninetti, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale soic81300c@istruzione.it, numero di telefono 0342685262.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icdelebio.edu.it/sottomenu/18-albo-online>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura, al seguente link https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/trasparenza.php?sede_codice=some0009&referer=http://www.icdelebio.edu.it

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco VANINETTI

documento firmato digitalmente

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione